



Warszawa, 18.02.2011 r.

Załącznik nr 1 Załącznik techniczny przedmiotu zamówienia nr 1.1/2011 – zakup przemysłowego skanera dokumentów wraz z dostawą do siedziby Zamawiającego

Przedmiotem zamówienia jest zakup przemysłowego skanera dokumentów, który zapewni możliwość wysoce wydajnego przekształcania dokumentów papierowych w postać elektroniczną – niezbędną do utworzenia archiwum elektronicznego.

Specyfikacja techniczna przemysłowego skanera dokumentów:

1. wysoka wydajność pracy skanera umożliwiająca pracę w trybie 24 h, 7 dni w tygodniu przy obciążeniu dobowym sięgającym 150 tys. skanów,
2. możliwość skanowania dokumentów zarówno w czerni jak i w kolorze, simplex, duplex,
3. wykorzystanie technologii oświetlenia LED,
4. skaner powinien być wyposażony w automatyczny podajnik dokumentów min. 500 kartek,
5. funkcja automatycznego skanowania dokumentów różnego typu bez konieczności ich sortowania,
6. mechanizm pozwalający na automatyczne wysuwanie zaciętego papieru bez konieczności "otwierania" skanera;
7. właściwości skanowanych dokumentów:
 - minimalna gramatura papieru - poniżej 40 g/m²,
 - formaty papieru – min. A7, maks A3+ 200 mm,
8. rozdzielczość skanera do 600 DPI,
9. zaawansowany program umożliwiający automatyczną analizę dokumentów (preferowany VRS Professional bądź inny podobnej klasy) oraz zastosowanie poprawnych ustawień dostarczających wysokiej jakości skanowane obrazy.